10 Комп

ТЕХНИЧЕСКИЙ ФОРМУЛЯР

№430 (Киев)

МП-5/10

ФОРМУЛЯР

№ 430

СОДЕРЖАНИЕ

---

1. ПОРЯДОК ЗАПОЛНЕНИЯ ФОРМУЛЯРА

1. Формуляр является основным техническим документом, в котором производятся записи по эксплуатации и техническому состоянию техники связи. Формуляр входит в состав комплекта техники связи и постоянно находится при ней.

2. Ответственным за сохранность формуляра и правильное его заполнение является командир (начальник) подразделения. Командир (начальник) подразделения при заполнении формуляра строго руководствуется указаниями о порядке его заполнения и следит за порядком заполнения формуляра другими должностными лицами.

3. Все записи в формуляре должны производиться чернилами чисто и разборчиво. Подчистки, помарки и незаверенные исправления не допускаются. Фамилии лиц, производивших записи в формуляр, должны быть разборчиво записаны в соответствующих графах.

4. Воспрещается делать какие-либо пометки или записи на обложке формуляра. Категорически запрещается делать заметки и записи, раскрывающие подлинное наименование части и действительное наименование техники связи, имеющей шифр, дислокацию части и тактико-технические данные техники связи.

5. Дубликат формуляра может быть заведен только с разрешения начальника связи округа (армии) после расследования причин утраты формуляра.

6. Формуляр ведется на комплект в целом; если в комплекте несколько самостоятельных элементов (двигатель и т. д.), то на эти элементы ведутся дополнительно самостоятельные формуляры данной формы.

7. Порядок заполнения разделов формуляра:

Разделы 2, 3. Разделы «Паспорт комплекта» и «Опись заводского комплекта» заполняются заводом-изготовителем. Подписи скрепляются печатями. В том случае, если формуляр заполняется в части, он подписывается командиром части и скрепляется печатью части.

Раздел 4. Сведения о перемещении комплекта заверяются подписью командира части. При передаче комплекта в другую часть подписи ответственных лиц за записи о прибытии комплекта в часть и выбытии его из части скрепляются печатью части.

Раздел 5. Учет часов работы комплекта ведется командиром подразделения. В конце каждого месяца по данным аппаратного журнала, машинного журнала или журнала учета часов работы подсчитывается общее число отработанных часов и этот результат записывается в соответствующие графы формуляра.

Раздел 6. Данные в разделе «Сведения о техническом состоянии комплекта» записываются комиссиями и лицами, производившими техническую проверку.

Примечание: Результаты технических осмотров, проводимых должностными лицами в соответствии с Уставом Внутренней службы, в формуляр не записываются.

Раздел 7. Данные в разделе «Сведения о ремонте» записываются лицом, ответственным за ремонт комплекта. Записи скрепляются печатью ремонтной организации. В графе «Где произведен ремонт» указывается номер ремонтной организации или номер воинской части, при которой находится ремонтная мастерская. В графе «Категория ремонта» указывается: «Войсковой», «Средний», «Капитальный». В графе «Основные работы, произведенные в процессе ремонта» записи производятся кратко. Например:

«Произведена замена сопротивлений №№..............., конденсаторов №№..............., капсюля, шнура, трансформатора» и т. д. В графе «Состояние комплекта после ремонта» делается отметка об исправности комплекта.

Раздел 8. Сведения о консервации комплекта графы 1, 2, 3, 4 и 5 записываются начальником отдела хранения, 6-ю графу заполняет лицо, принявшее комплект на эксплуатацию.

Раздел 9. «Сведения о приеме и сдаче комплекта ответственными лицами внутри части». В графе «Состояние комплекта» дается оценка комплекта. Например: комплект исправен, или: некомплектен. Составляется отдельный акт для расследования с перечислением недостающих частей. В формуляре может быть сделана ссылка на этот акт.

Раздел 10. В разделе «Разные отметки» записываются сведения, не предусмотренные графами формуляра.

2. ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА

ИЗДЕЛИЕ МП 5/10 М

Комплект № 430

Номера приборов, входящих в комплект:

1. коммутатор N 430
2. БАК N 116
3. БЦДС N 102
4. БИП N 105
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Шасси автомобиля — № —

Двигатель автомобиля № —

Дата выпуска комплекта „30" I 1958 г.

Номер почтового ящика завода-изготовителя п.я. N 7

Комплект проверен отделом технического контроля, представителем заказчика и полностью соответствует техническим условиям и чертежам.

Гарантийный срок завода 2 года

Представитель завода: *Представитель заказчика:*

Место печати Место печати

Latv. PSR tautas saimniecības padomes Radio-elektrotehn. un metālapstr. rūpniecības pārvalde — VALSTS ELEKTROTECHNISKĀ FABRIKA VEF — Управления радио-электротехн. и металлообрабат. промышленности Совета народного хозяйства Латвийской ССР

Паспорт заполнен в части №

Командир (начальник) части

Место печати

3. ОПИСЬ ЗАВОДСКОГО КОМПЛЕКТА

№№ по порядку	Наименование имущества, входящего в комплект	Количество	№ чертежа или заводской № изделия	Примечание
1	2	3	4	5
	Опись заводского комплекта приведена в технической документации изделия. (Альбом №1)	—		
	Альбом №1 техдокум.	1		
	Альбом №2 техдокумент	1		

Примечание: В особых случаях опись прилагается отдельно, о чем на этой странице делается отметка.

4. СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕМЕЩЕНИИ КОМПЛЕКТА

Дата записи	Прибытие в часть				Выбытие из части				Примечание
	№ войсковой части, куда прибыл комплект	время прибытия комплекта и № документа	учетная категория	роспись начальника (командира) части, начальника отдела хранения	время выбытия комплекта и № документа	№ войсковой части, куда выбыл комплект	учетная категория	роспись начальника (командира) части, начальника отдела хранения	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
20.8.60г.	1102	26.7.60г. 18/8/4373		[signature]	29.07.76г.	в/ч А-3395		[signature]	

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

5. УЧЕТ ЧАСОВ РАБОТЫ КОМПЛЕКТА

Месяцы	Количество отработанных часов							
	за 19.............. год				за 19.............. год			
	на прием	на передачу	всего	роспись командира (начальника) подразделения	на прием	на передачу	всего	роспись командира (начальника) подразделения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Январь								
Февраль								
Март								
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								
Всего за год								

Примечание: Для радиостанций заполняются все графы, для остальной техники связи заполняются только графы 4 и 8.

Месяцы	Количество отработанных часов							
	за 19............... год				за 19............... год			
	на прием	на передачу	всего	роспись командира (начальника) подразделения	на прием	на передачу	всего	роспись командира (начальника) подразделения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Январь								
Февраль								
Март								
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								
Всего за год								

Месяцы	Количество отработанных часов							
	за 19............... год				за 19............... год			
	на прием	на передачу	всего	роспись командира (начальника) подразделения	на прием	на передачу	всего	роспись командира (начальника) подразделения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Январь								
Февраль								
Март								
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								
Всего за год								

Месяцы	Количество отработанных часов							
	за 19............... год				за 19............... год			
	на прием	на передачу	всего	роспись командира (начальника) подразделения	на прием	на передачу	всего	роспись командира (начальника) подразделения
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Январь								
Февраль								
Март								
Апрель								
Май								
Июнь								
Июль								
Август								
Сентябрь								
Октябрь								
Ноябрь								
Декабрь								
Всего за год								

6. СВЕДЕНИЯ О ТЕХНИЧЕСКОМ СОСТОЯНИИ КОМПЛЕКТА

Дата проверки	Кто производил техническую проверку	Результаты технической проверки	Выводы проверяющего	Роспись проверяющего	Отметка об устранении недостатка
1	2	3	4	5	6
26.7.60г.	Адащенко	Проверено под током	Исправен	Адащ—	
7.12.61г.	Адащенко	-"- при консерв.	Исправен	Адащ—	
10.12.62	Адащенко	-"- -"-	Исправен	Адащ—	
8.7.63	Адащенко	-"- -"-	Исправен	Адащ—	
8.6.64	Великоду[illegible]	Наружный осмотр. перед. переконсервацией	исправен	Вели[illegible]	
25.07.66г.	Титов	Проверка под током, осмотр	исправен	Титов—	
20.II-67г.	-"-	Произведена тех. проверка оборудования и переконсервация	исправен	Титов—	
10.II-68	Ларионов	Произведена тех. проверка	исправно	[illegible]—	
15.III-69	"	Техпроверка, переконсер	исправен	[illegible]—	
VII-70	"	Техпроверка под током	исправен	[illegible]—	

1	2	3	4	5	6
I. 71 г.	Хрипенко	Техосмотр – нормально			
VIII. 71 г.	Хрипенко	Техосмотр – нормально / Консервация /			
06-76 г.	Дьячков	Произведена расконсервация и техпроверка; законсервирован для отправки.			

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

7. СВЕДЕНИЯ О РЕМОНТЕ

Дата	Где производился ремонт	Категория ремонта	Основные работы, произведенные в процессе ремонта	Состояние комплекта после ремонта	Роспись ответственного лица за ремонт
1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

8. СВЕДЕНИЯ О КОНСЕРВАЦИИ

Дата консервации	№ войсковой части или склада, где производилась консервация	Способ консервации, каким сортом смазки законсервирован комплект	Роспись ответственного лица за консервацию	Дата снятия комплекта с консервации	Роспись ответственного лица, принявшего комплект на эксплуатацию
1	2	3	4	5	6
7/XII-62	1102	длительная, Ц-201, б/лак	[signature]		
10.12.62	1102	длительная, Ц-201, б/лак	[signature]		
8.7.63	1102	длительная переконсервация МП-5/10 Вку	[signature]		
8.6.64	1102	длительная переконсервация МП-5/10. и Вку.	[signature]		

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

1	2	3	4	5	6

9. СВЕДЕНИЯ О ПРИЕМЕ И СДАЧЕ КОМПЛЕКТА ОТВЕТСТВЕННЫМИ ЛИЦАМИ ВНУТРИ ЧАСТИ

Дата	Состояние комплекта	Сдал, основание		Принял, основание	
		фамилия	роспись	фамилия	роспись
1	2	3	4	5	6
26.7.60г.	Исправ.			Адамцев	Адамц–
VII 61г.	испр.	Адамцев	Адамц–		
VII 62г	испр.			Богдацкий	[illegible]
VIII 1963г.	исправен	[illegible]			
IX-1970	испр		Гусаков	Христенко	[illegible]

Дата	Состояние комплекта	Сдал, основание		Принял, основание	
		фамилия	роспись	фамилия	роспись
1	2	3	4	5	6

Дата	Состояние комплекта	Сдал, основание		Принял, основание	
		фамилия	роспись	фамилия	роспись
1	2	3	4	5	6

10. РАЗНЫЕ ОТМЕТКИ

РАЗНЫЕ ОТМЕТКИ

РАЗНЫЕ ОТМЕТКИ

РАЗНЫЕ ОТМЕТКИ

РАЗНЫЕ ОТМЕТКИ

Зак. 163

